

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้านที่ ๑ ด้านคุณภาพชีวิต (๑๓ มาตรฐาน)

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๑	มาตรฐานการดำเนินงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มาตรฐานที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑.๑ การจัดตั้ง/ย้ายรวม/ยุบเลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแห่งใหม่ หรือย้ายรวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือยุบเลิกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยดำเนินการถูกต้องตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือไม่ และเมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วได้มีการรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบหรือไม่ ๑.๒ การรับเด็กเข้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรับเด็กที่มีอายุ ๒-๕ ปี เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือไม่ ๑.๓ การเปิด/ปิด/ ภาคเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการเปิดภาคเรียนตลอดปีหรือไม่ อย่างไร หากมีปิดภาคเรียนปิดกี่วันใน ๑ ปี งบประมาณ และเหตุผลในการปิดภาคเรียน ๑.๔ การให้บริการส่งเสริมสนับสนุนสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดบริการส่งเสริมสนับสนุนให้แก่เด็กตามรายการงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เช่น อาหารกลางวัน อาหารเสริม (นม) โรงเรียน และค่าจัดกาเรียนการสอน หรือไม่ อย่างไร และมีบริการใดที่สนับสนุนให้เด็กนอกเหนือจากที่ได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
		๑.๕ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ฯ สอดคล้องกับมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือไม่ และคณะกรรมการศูนย์ฯ ได้มีบทบาทในการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือไม่ อย่างไร ๑.๖ การจัดหาสื่อ หนังสือ อุปกรณ์การเรียนฯ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดำเนินการจัดซื้อจัดหาสื่อการเรียนรู้และอุปกรณ์การเรียนการสอน ตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องหรือไม่		
		มาตรฐานที่ ๒ ด้านบุคลากร ๒.๑ การกำหนดอัตราบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีอัตราส่วนครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กเป็นไปตามสัดส่วนในมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือไม่ ๒.๒ การพัฒนาบุคลากร บุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในวิชาชีพเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานหรือไม่ อย่างไร ๒.๓ การส่งเสริมสนับสนุนของผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้การจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีมาตรฐานและมีคุณภาพหรือไม่อย่างไร		

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
		มาตรฐานที่ ๓ ด้านอาคาร สถานที่ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓.๑ ด้านอาคาร สถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีที่ตั้ง รูปแบบอาคาร และพื้นที่ใช้สอยอื่น ๆ เป็นไปตาม มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่คำนึงถึง ความมั่นคงแข็งแรง ถูกสุขลักษณะ มีความเหมาะสมปลอดภัยแก่เด็กเล็ก หรือไม่ อย่างไร ๓.๒ ด้านสิ่งแวดล้อม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในอาคาร และภายนอกอาคาร ได้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย และส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย หรือไม่ อย่างไร ๓.๓ ด้านความปลอดภัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีมาตรการป้องกันความปลอดภัย และมีมาตรการเตรียม ความพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน และอันตรายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับเด็ก หรือไม่ อย่างไร		
		มาตรฐานที่ ๔ ด้านวิชาการ และกิจกรรมตามหลักสูตร ๔.๑ การประกันคุณภาพภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในโดยใช้มาตรฐาน พัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติเป็นมาตรฐานในการประกันคุณภาพภายใน และได้จัดทำ รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาประเภทศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (Self Assessment Report : SAR) หรือไม่ อย่างไร ๔.๒ หลักสูตรสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตร แกนกลาง (หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐) และสอดคล้องกับบริบทของ ท้องถิ่น หรือไม่อย่างไร		

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
		มาตรฐานที่ ๕ ด้านการมีส่วนร่วมและส่งเสริมสนับสนุน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการสนับสนุนการดำเนินงานจากครอบครัว ชุมชน สถาบันศาสนา องค์กรรัฐและเอกชน หรือไม่ อย่างไร (เช่น มีการจัดทำโครงการร่วมกัน และภาคส่วนต่าง ๆ ได้รับการสนับสนุนด้านองค์ความรู้ด้านวิชาการจากปราชญ์ชาวบ้านหรือหน่วยงานภายนอกและหรือมีการร่วมระดมทรัพยากรและงบประมาณสนับสนุนเพื่อพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นต้น)		
		มาตรฐานที่ ๖ ด้านส่งเสริมเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย การสร้างเครือข่ายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยและมีการกำหนดแนวทางขับเคลื่อนที่เป็นรูปธรรมระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หน่วยงานอื่น ๆ ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับประเทศ หรือไม่ อย่างไร		

ประเด็นการติดตาม

คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการสาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๒	มาตรฐานการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามมาตรฐานต่อไปนี้ หรือไม่ อย่างไร ๑. มาตรฐานด้านสุขภาพและการรักษาพยาบาล จัดให้มีบริการด้านสุขภาพและการรักษาพยาบาลแก่ผู้สูงอายุ เช่น ให้คำแนะนำปรึกษา ให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้แก่ผู้สูงอายุ การจัดโครงการฝึกอบรมแก่ผู้ดูแลผู้สูงอายุในครัวเรือน		
		๒. มาตรฐานด้านรายได้ จัดให้มีการจ่ายเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุ จัดให้มีการส่งเสริมอาชีพแก่ผู้สูงอายุ การให้การช่วยเหลือค่าโดยสารยานพาหนะตามความเหมาะสม และการให้ทุนประกอบอาชีพแก่ผู้สูงอายุ		
		๓. มาตรฐานด้านที่พักอาศัย จัดหาหรือประสานหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้บริการเครื่องนุ่งห่มและที่พักอาศัยแก่ผู้สูงอายุที่พึ่งตนเองไม่ได้ และบริการครอบครัวอุปการะแก่ผู้สูงอายุที่อยู่คนเดียว และไร้ที่พึ่ง		
		๔. มาตรฐานด้านนันทนาการ จัดให้มีกิจกรรมนันทนาการในวันสำคัญ ชมนมผู้สูงอายุ ศูนย์บริการผู้สูงอายุ สโมสรผู้สูงอายุ กิจกรรมนันทนาการ และทัศนศึกษานอกสถานที่		
		๕. มาตรฐานด้านความมั่นคงทางสังคม ครอบครัว ผู้ดูแล และการคุ้มครอง จัดให้มีศูนย์บริการทางสังคมแก่ผู้สูงอายุ เช่น การเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร บริการสาธารณะ บริการหน่วยเคลื่อนที่สำหรับผู้สูงอายุ บ้านพักฉุกเฉิน ศาสนกิจ และฉาปนกิจสงเคราะห์ เป็นต้น		
		๖. มาตรฐานด้านการสร้างบริการและเครือข่ายการเกื้อหนุน จัดให้มีบริการชุมชนเคลื่อนที่ จัดให้มีบริการกิจกรรมอาสาสมัครผู้ดูแลผู้สูงอายุในเขตพื้นที่		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๓	มาตรฐานศูนย์การเรียนรู้ ชุมชน	แนวคิดสำคัญของมาตรฐานศูนย์การเรียนรู้ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการตามมาตรฐานศูนย์การเรียนรู้ชุมชนในประเภทต่าง ๆ ดังนี้ต่อไปนี้ หรือไม่ ๑. การศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การเรียนรู้จากภูมิปัญญาชาวบ้าน กลุ่มสนใจ กลุ่มเสวนา กิจกรรมด้านศาสนาและวัฒนธรรม การเข้าค่ายกิจกรรม ประสบการณ์ กลุ่มอาชีพ และการเข้าค่ายกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา เป็นต้น ๒. แหล่งการเรียนรู้ในชุมชน เช่น ห้องสมุดต่าง ๆ เครือข่ายการเรียนรู้ สื่อมวลชน ภูมิปัญญาชาวบ้าน สื่อพื้นบ้าน และครอบครัว ๓. ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนประเภทต่าง ๆ เช่น มีกระบวนการเรียนรู้ในวิถีของชุมชน หรือไม่ เช่น ห้องแสดงวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ห้องอินเทอร์เน็ตชุมชน ห้องเรียนรู้กลุ่มอาชีพชุมชน ร้านค้าชุมชน ลานกิจกรรมชุมชน ห้องสมุดชุมชน ๔. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน (๑) มีการบริหารจัดการถูกต้องตามระเบียบและหลักเกณฑ์ (๒) มีคณะกรรมการที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน/ชุมชน (๓) มีสื่อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการให้บริการ (๔) มีทำเลที่ตั้งและอาคารสถานที่ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ฯลฯ ๕. ห้องสมุดประชาชน (๑) มีการบริหารจัดการถูกต้องตามระเบียบและหลักเกณฑ์ (๒) มีบุคลากรที่จำเป็นในการดำเนินงานห้องสมุดประชาชนอย่างเพียงพอ (๓) มีวัสดุสารนิเทศที่จำเป็นในการให้บริการ (๔) มีทำเลที่ตั้งและอาคารสถานที่ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ฯลฯ		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการสาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๔	มาตรฐานสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามมาตรฐานต่อไปนี้หรือไม่ ๑. มาตรฐานสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ลักษณะที่พึงประสงค์ : มีสิ่งอำนวยความสะดวกไว้บริการผู้ใช้ โดยสอดคล้องกับความต้องการและมีจำนวนในสัดส่วนที่เพียงพอ กับประชากรในชุมชน		
		๒. มาตรฐานรูปแบบการสร้างสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ลักษณะที่พึงประสงค์ : มีการกำหนดมาตรฐานรูปแบบการสร้าง โดยมีองค์ประกอบสำคัญที่เกี่ยวข้อง เช่น งานทั่วไป, งาน Hardscape, งานอาคาร, งานระบบ, งาน Soft cape, งาน Furniture		
		๓. มาตรฐานการจัดกิจกรรมในสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ลักษณะที่พึงประสงค์ : มีกิจกรรมที่ส่งเสริมการพักผ่อนหย่อนใจ และส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยของประชาชนในชุมชน เพื่อให้ ประชาชนได้มีโอกาสเพิ่มพูนความรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่าง กว้างขวางและต่อเนื่อง และตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล		
		๔. มาตรฐานการจัดการด้านบุคลากรของสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ลักษณะที่พึงประสงค์ : บุคลากรที่ทำหน้าที่ดูแลสถานที่พักผ่อน หย่อนใจ มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการ บริหาร จัดการสถานที่พักผ่อนหย่อนใจและมีจำนวนเพียงพอ		
		๕. มาตรฐานการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน ลักษณะที่พึงประสงค์ : ประชาชนในชุมชนมีส่วนร่วมในการ จัดกิจกรรมในสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ รวมไปถึงการพัฒนาและการดูแล สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ		
		๖. มาตรฐานการประเมินและติดตามผล ลักษณะที่พึงประสงค์ : มีการจัดระบบการประเมินผลการเนิงาน ของสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๕	มาตรฐานการพัฒนาเด็ก และเยาวชน	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการในประเด็นการดำเนินงานตามมาตรฐานการพัฒนาเด็กและเยาวชน ดังต่อไปนี้หรือไม่ อย่างไร ๑. การบริหารจัดการ งบประมาณ และการมีส่วนร่วม มีการจัดโครงสร้างและ การบริหารงานอย่างเป็นระบบแบบแผน และส่งเสริมโครงการ/กิจกรรม การแสดงออก ของเด็กและเยาวชน เช่น มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย แผนดำเนินงาน กิจกรรมที่มีต่อเด็กและเยาวชน สัดส่วนงบประมาณ การลงทุนในโครงการต่าง ๆ การจัดประชุมสัมมนา กิจกรรมภาคสังคม บริการสาธารณะ การมีส่วนร่วม ปัญหาและสถานการณ์ สิทธิเด็ก เป็นต้น ๒. สุขภาพอนามัย ความแข็งแรง และการออกกำลังกาย : เด็กและเยาวชน มีการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ มีการป้องกันและลดอัตราการสูบบุหรี่ของกลุ่มวัยรุ่น ๑๕ ปี ขึ้นไป ฯลฯ เด็กและเยาวชนมีโภชนาการ ส่วนสูง น้ำหนัก การเลี้ยงดู การรักษาพยาบาล และสุขภาพจิตที่ดี เป็นต้น ๓. ด้านการศึกษา : เด็กก่อนวัยเรียนเข้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กร้อยละ ๙๐ เด็กอายุ ๗ - ๑๕ ปี ได้รับการศึกษาภาคบังคับร้อยละ ๑๐๐ ฯลฯ ความพร้อมของครู ผู้สอนต่อจำนวนเด็ก จำนวนโรงเรียน การศึกษาต่อ ห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ คอมพิวเตอร์ งบประมาณการลงทุนทางการศึกษา เป็นต้น มีความพร้อม ๔. ด้านสังคม : ไม่มีเด็กถูกทอดทิ้ง ลดอัตราการใช้ยาเสพติดของเด็กและเยาวชน มีการการจัดระเบียบพื้นที่สำหรับเด็ก สังคมกลุ่มเพื่อน ป้องกันไม่ให้เกิดความผิด ทางเพศ ยาเสพติด อบายมุขต่าง ๆ		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๖	มาตรฐานการพัฒนาและ สงเคราะห์ผู้พิการ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามยุทธศาสตร์และมาตรฐานการดำเนินงาน ต่อไปนี้ หรือไม่ อย่างไร		
		๑. ยุทธศาสตร์และมาตรฐานการส่งเสริมสุขภาวะทั้งร่างกายจิตใจของผู้พิการ		
		๒. ยุทธศาสตร์และมาตรฐานการสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ พัฒนาอาชีพ เพิ่มรายได้ของผู้พิการในการเลี้ยงดูตนเองอย่างเพียงพอ		
		๓. ยุทธศาสตร์และมาตรฐานด้านการส่งเสริมการศึกษา การจัดความไม่รู้หนังสือของ ผู้พิการ		

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
		๔. ยุทธศาสตร์และมาตรฐานด้านการจัดที่อยู่อาศัยเหมาะสม และมีสภาพแวดล้อมที่ดีและเอื้อต่อการอยู่ร่วมกัน		
		๕. ยุทธศาสตร์และมาตรฐานการส่งเสริมผู้พิการอยู่รวมในสังคมอย่างบูรณาการเท่าเทียมและมีศักดิ์ศรี การส่งเสริมการตระหนักรู้ และสร้างเสริมเจตคติความเข้าใจเชิงสร้างสรรค์ของสาธารณะต่อผู้บริหาร		
		๖. ยุทธศาสตร์และมาตรฐานด้านการมีส่วนร่วมทางการเมือง การปกครอง และการตระหนักรู้สิทธิหน้าที่ของผู้พิการในฐานะพลเมืองของประเทศ		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณสุข	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๗	มาตรฐานงาน สาธารณสุขมูลฐาน	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีมาตรฐานงานสาธารณสุขมูลฐานโดยแบ่งออกเป็นมาตรฐานและตัวชี้วัด ดังนี้ ๑.มาตรฐานและตัวชี้วัดด้านกิจกรรมหลักของงานสาธารณสุขมูลฐาน เน้นกิจกรรมหลัก ได้แก่ ๑.๑. การพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของคนในชุมชน/หมู่บ้าน ๑.๒ การพัฒนาสาธารณสุขมูลฐานและการแก้ไขปัญหาสาธารณสุขของชุมชน/หมู่บ้าน ๑.๓ การจัดการบริการสุขภาพเบื้องต้นในศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.)		
		๒. ด้านองค์ประกอบของงานสาธารณสุขมูลฐาน ๑๔ องค์ประกอบ ได้แก่ การสุศึกษา, โภชนาการ, การจัดหาหน้าสะอาด และการสุขภาพิบาล, การเฝ้าระวังโรคประจำถิ่น, การสร้างภูมิคุ้มกัน, การรักษาพยาบาลง่าย ๆ, การจัดหาที่จำเป็นในหมู่บ้าน, การป้องกันและควบคุมอุบัติเหตุและโรคไม่ติดต่อ, การอนามัยแม่และเด็ก และการวางแผนครอบครัว ฯลฯ		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๘	มาตรฐานการจัดการศึกษา ท้องถิ่น	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดการศึกษาท้องถิ่นเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย ในมาตรฐานหลัก ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ หรือไม่ ๑. มาตรฐานด้านปัจจัยทางการศึกษา : ครูมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ/ความรู้ ความสามารถ เข้ากับชุมชนได้ดี มีครูและบุคลากรสนับสนุนเพียงพอ ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ฯลฯ		
		๒. มาตรฐานด้านกระบวนการทางการศึกษา : มีการจัดองค์กรโครงสร้างระบบ การบริหารและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบครบวงจร สถานศึกษามีการจัดหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ฯลฯ		
		๓. มาตรฐานด้านผลผลิต (ผู้เรียน) : ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ พึงประสงค์ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจรรย์ญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ใตตรง และมีความรับผิดชอบ ฯลฯ		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๙	มาตรฐานการส่งเสริม การพัฒนาสตรี	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามมาตรฐานและตัวชี้วัดส่งเสริม การพัฒนาสตรี ดังต่อไปนี้		
		๑. ด้านการบริหารจัดการ : มีคณะกรรมการ/คณะทำงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่รับผิดชอบงานด้านสตรี เด็ก และเยาวชน มีเจ้าหน้าที่ที่ทำงานเกี่ยวกับการ พัฒนาสตรี		
		๒. ด้านสุขภาพอนามัย : มีระบบโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสุขภาพ มีการส่งเสริมให้สตรี สามารถดูแลรักษาสุขภาพตนเอง		
		๓. ด้านการศึกษาการเรียนรู้ : มีการจัดการภูมิปัญญาท้องถิ่น		
		๔.ด้านเศรษฐกิจ : ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถในการทำงานของสตรี โอกาสในการทำงานของสตรี		
		๕. ด้านสังคม วัฒนธรรม ประเพณี : จิตสำนึกเจตคติ ค่านิยม เกี่ยวกับประเพณี วัฒนธรรม สติความเสมอภาคของหญิงชาย		
		๖. ด้านการจัดการทรัพยากร : มีความสามารถในการควบคุมทรัพยากร ปรับปรุง คุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๑๐	มาตรฐานการพัฒนา การดำเนินงานด้านเอดส์	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามมาตรฐานการพัฒนาการดำเนินงานด้านเอดส์ในประเด็นต่อไปนี้หรือไม่ อย่างไร ๑. การให้ความสำคัญในการให้ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนเรื่องโรคเอดส์ โดยเฉพาะวิธีการป้องกัน และการหลีกเลี่ยงปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ซึ่งจะต้องดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนได้มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญและความรุนแรงของปัญหา ตลอดจนผลกระทบเพื่อทุกฝ่ายจะได้ร่วมมือป้องกันและแก้ไขปัญหาเมื่อประสบผลกระทบจากโรคเอดส์		
		๒. การบริหารจัดการทางการแพทย์สาธารณสุขและสังคมจิตวิทยา รวมไปถึงมาตรการทางสังคมโดยชุมชน ซึ่งเป็นการดำเนินงานในขั้นตอนที่ได้เกิดปัญหาขึ้นแล้วที่จำเป็นจะต้องพัฒนาระบบดูแลผู้ติดเชื้อและผู้ป่วยเอดส์ หาทางยืดอายุของผู้ติดเชื้อให้ดำรงชีวิตต่อไปได้อย่างยาวนานที่สุดและอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้ รวมทั้งการให้บริการปรึกษาและการดูแลทางด้านจิตใจแก่ผู้ป่วยเอดส์		
		๓. การเร่งพัฒนาเทคโนโลยีทางชีวภาพทางการแพทย์ การส่งเสริมการพัฒนาภูมิปัญญาการแพทย์พื้นบ้าน		
		๔. การใช้ยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๑๑	มาตรฐานการส่งเสริมกีฬา	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามแนวทางการจัดทำมาตรฐานการส่งเสริมกีฬาดังต่อไปนี้ หรือไม่ ๑.ด้านสถานที่ออกกำลังกาย สนามกีฬา และสวนสุขภาพ : ลานกีฬาอเนกประสงค์ สนามกีฬากลางแจ้ง สวนสาธารณะหรือสวนสุขภาพ ฯลฯ		
		๒. ด้านอุปกรณ์กีฬา อาคารและสถานที่ : อุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์การออกกำลังกาย สถานที่เก็บอุปกรณ์กีฬา และอุปกรณ์การออกกำลังกาย สถานที่เก็บอุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์การออกกำลังกาย สถานที่ทำการเพื่อการติดต่อประสานงานด้านกิจกรรมกีฬาและการออกกำลังกาย		
		๓. ด้านบุคลากร : มีเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย หรือพนักงาน หรืออาสาสมัครด้านการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกาย ซึ่งสามารถให้คำแนะนำหรือจัดกิจกรรมเป็นประจำและต่อเนื่อง		
		๔. ด้านการบริหารจัดการ : การจัดตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกาย		
		๕. ด้านการจัดกิจกรรม : การจัดให้มีการประกวดแข่งขันกีฬา หรือกิจกรรมวัฒนธรรมของชุมชน		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๑๒	มาตรฐานการจัดการ ที่อยู่อาศัยผู้มีรายได้น้อย	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารจัดการที่อยู่อาศัยผู้มีรายได้น้อยตามแนวทางของ มาตรฐานและเกณฑ์ต่าง ๆ ต่อไปนี้ อย่างไร ๑. มาตรฐานการปรับปรุงชุมชนแออัด : การปรับปรุงในที่ดินเดิม การจัดหา ที่อยู่อาศัยใหม่		
		๒. มาตรฐานเกี่ยวกับขนาดของชุมชนและสัดส่วนการใช้ที่ดิน : พิจารณาการใช้ เกณฑ์ขั้นต่ำเรื่องขนาดของชุมชน และสัดส่วนการใช้ที่ดิน		
		๓. มาตรฐานองค์ประกอบภายในชุมชน : หน่วยพักอาศัย สาธารณูปโภค สาธารณูปการ		
		๔. มาตรฐานที่อยู่อาศัย : หน่วยพักอาศัย ประกอบด้วย ส่วนนอน ส่วนเนกประสงค์ ส่วนห้องน้ำ – ส้วม – ชักล้าง		
		๕. การบริหารจัดการชุมชน : การมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการของชุมชน		
		๖. การจัดการบริการสาธารณะ : ความครบถ้วนสมบูรณ์ของบริการสาธารณะ, การจัดบริการสาธารณะที่เพียงพอ, การตรวจสอบการดูแลรักษา และการติดตาม ประเมินผล		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๑๓	มาตรฐานการคุ้มครอง ผู้บริโภค	๑. มาตรฐานด้านการเสริมสร้างศักยภาพและการสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมของผู้บริโภค : สนับสนุนหรือจัดให้มีการให้ความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างศักยภาพผู้บริโภค - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการสนับสนุนหรือจัดให้มีการให้ความรู้แก่ประชาชนในเรื่องการคุ้มครองผู้บริโภค สิทธิของผู้บริโภคโดยใช้วิธีการต่าง ๆ เช่น การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การจัดนิทรรศการ		
		๒. มาตรฐานด้านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การคุ้มครองผู้บริโภค : ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การคุ้มครองผู้บริโภค - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การคุ้มครองผู้บริโภคให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ แผ่นพับ เสียงตามสาย		
		๓. มาตรฐานด้านการปฏิบัติหน้าที่ของนายตรวจชั่งตวงวัด : การจัดให้มีการดำเนินการออกปฏิบัติงานสำรวจตรวจสอบเครื่องชั่งตวงวัดและสินค้าหีบห่อ - นายตรวจชั่งตวงวัดเข้าสำรวจตรวจสอบเครื่องชั่งตวงวัดและสินค้าหีบห่อ โดยต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติมาตราชั่งตวงวัด พ.ศ. ๒๕๔๒		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย (๑๐ มาตรฐาน)

(หมายเหตุ : มาตรฐานการป้องกันและระงับอัคคีภัย ยุบรวมกับมาตรฐานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๑	มาตรฐานการป้องกัน อุบัติเหตุทางถนน	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดมาตรการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนดังต่อไปนี้หรือไม่ ๑. มาตรการด้านคน : การให้ประชาชนมีความรู้และมีส่วนร่วมในการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนอย่างถูกต้อง		
		๒. มาตรการด้านการบำรุงรักษา : การจัดให้มีอาสาสมัครป้องกันภัย เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุอย่างทันท่วงที		
		๓. มาตรการด้านระบบข้อมูล : จัดทำข้อมูลอุบัติเหตุทางถนน จำนวนผู้เสียชีวิต ผู้บาดเจ็บ		
		๔. มาตรการด้านรถ : รณรงค์ให้ผู้ขับรถตรวจสอบสภาพรถก่อนออกเดินทาง		
		๕. มาตรการด้านถนน : ตรวจสอบเส้นทางคมนาคมที่อยู่ในความรับผิดชอบ โดยเฉพาะจุดที่เสี่ยงอันตราย หรือบริเวณที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง		
		๖. มาตรการด้านการประชาสัมพันธ์ : จัดทำหนังสือรณรงค์และประชาสัมพันธ์ทุกรูปแบบ เช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ อุปกรณ์ควบคุมจราจร		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๒	มาตรฐานการประกอบ น้ำมันเชื้อเพลิง	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามมาตรฐานการประกอบน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับกิจการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงประเภทที่ ๑ , ๒, และ ๓ ดังนี้ ๑. การตรวจตรากิจการควบคุมประเภทที่ ๑ ได้แก่ ร้านค้าย่อยที่ผู้ประกอบการ สามารถดำเนินการได้ทันทีแต่สามารถเก็บน้ำมันในจำนวนที่จำกัดเชื้อเพลิงในจำนวน ที่จำกัด		
		๒. การรับแจ้งการประกอบกิจการและการตรวจตรากิจการควบคุมประเภทที่ ๒ ได้แก่ โรงงานขนาดเล็ก หรือสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเพื่อการเกษตร, ปิ๊มถังลอยดีเซลริมทาง ขนาดเล็ก, ปิ๊มหลอดแก๊วมือหมุน และสถานีสบริการทางน้ำขนาดเล็ก		
		๓. การอนุญาตประกอบกิจการและตรวจตรากิจการควบคุมประเภทที่ ๓ ได้แก่ สถานี บริการน้ำมันเชื้อเพลิงบนถนนใหญ่, สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงขนาดเล็กในซอย, ปิ๊มถังลอยดีเซลริมทางขนาดใหญ่ และสถานีสบริการน้ำมันเชื้อเพลิงทางน้ำขนาดใหญ่ เก็บน้ำมันดีเซลหรือน้ำมันเบนซิน		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณสุข	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๓	มาตรฐานการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ทั้งก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และหลังเกิดภัย เพื่อระดมทรัพยากรต่าง ๆ เข้าช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย เป็นการรักษาชีวิต ทรัพย์สิน และบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัยตามมาตรฐาน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยดังต่อไปนี้ หรือไม่ ๑. มาตรฐานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดจากวาตภัย		
		๒. มาตรฐานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดจากอุทกภัยและโคลนถล่ม		
		๓. มาตรฐานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดจากแผ่นดินไหวและ อาคารถล่ม		
		๔. มาตรฐานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดจากภัยแล้ง		
		๕. มาตรฐานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดจากอากาศหนาว		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๔	มาตรฐานการทะเบียน และอนุญาต	๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจในการทะเบียนและอนุญาตในเรื่องใดบ้าง		
		๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการตามขั้นตอนการทะเบียนและอนุญาต		
		๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเรียกเก็บอัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมายหรือไม่		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๕	มาตรฐานด้าน การเปรียบเทียบปรับ	การกำหนดมาตรฐานบุคลากรทำหน้าที่ในการเปรียบเทียบคดีกำหนดค่าปรับ เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการเปรียบเทียบคดี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการ ตามแนวทางต่อไปนี้ หรือไม่ ๑. การออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ : โดยทั่วไปนั้น ผู้มีอำนาจดำเนินการในการ ควบคุมและบังคับใช้กฎหมายตามที่กฎหมายระบุไว้จะเป็นเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือ พนักงานเจ้าหน้าที่ตามที่กฎหมายประกาศ		
		๒. การอบรมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง : เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในหลายด้าน จึงจำเป็นต้องมีการอบรมเจ้าหน้าที่เหล่านี้เพื่อให้สามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
		๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : ตัวกฎหมายแม่บทที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบังคับใช้ (ไม่ว่าจะเป็นพระราชบัญญัติข้อบัญญัติท้องถิ่น ระเบียบ และประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง) รวมทั้งขั้นตอนการปฏิบัติงานทั้งในกรณีที่ท้องถิ่นมีอำนาจในการเปรียบเทียบคดี และกรณีที่ต้องส่งเรื่องให้ผู้มีอำนาจอื่นในการเปรียบเทียบคดีอัตราค่าปรับแบบพิมพ์ ต่าง ๆ ที่ใช้		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๖	มาตรฐานหอกระจายข่าว	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้พิจารณาปรับปรุงมาตรฐานหอกระจายข่าวตามแนวทางดังต่อไปนี้ หรือไม่ ๑. การปรับปรุงมาตรฐานด้านเทคนิค หรือด้านวิชาการ เนื่องจากเทคโนโลยีทางด้านเครื่องเสียงมีการพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว หอกระจายข่าวจึงควรมีการปรับปรุงมาตรฐานที่เกี่ยวกับคุณลักษณะทางเทคนิคหรือทางวิชาการทุก ๓ – ๕ ปี เพื่อให้การดำเนินงานมีความเหมาะสมสอดคล้องกับเทคโนโลยีที่มีการใช้แพร่หลายในขณะนั้น		
		๒. การปรับปรุงมาตรฐานด้านการบริหารจัดการ ประเด็นสำคัญที่ควรมีการปรับปรุง คือ มาตรฐานที่เกี่ยวกับบุคลากร เนื่องจากเป็นปัจจัยสำคัญของทุกโครงการสำหรับโครงการหอกระจายข่าวในชุมชนบุคคลที่ควรได้รับการพัฒนา ได้แก่ คณะกรรมการบริหารการดำเนินงานหอกระจายข่าวในหมู่บ้านและชุมชน และผู้ประกาศข่าว		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๗	มาตรฐานห้องน้ำสาธารณะ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดบริการห้องน้ำสาธารณะตามมาตรฐานโดยแบ่งองค์ประกอบออกเป็น ๖ ด้าน ดังนี้ ๑. ด้านลักษณะอาคาร กำหนดตามกฎหมายกระทรวง ซึ่งประกอบด้วยโครงสร้างตัวอาคาร ผนังและพื้นห้องน้ำ		
		๒. ด้านแสงสว่าง กำหนดความสว่างตามกฎหมายกระทรวง เพื่อให้เกิดความสะดวกในการใช้บริการห้องน้ำ		
		๓. ด้านการระบายอากาศ กำหนดการระบายอากาศตามกฎหมายกระทรวง เพื่อให้สิ่งแวดล้อมภายในห้องน้ำถูกสุขอนามัย		
		๔. ด้านความสะอาด กำหนดตามกฎหมายกระทรวงเพื่อให้ห้องน้ำน่าใช้และถูกสุขลักษณะ		
		๕. ด้านน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล กำหนดตามกฎหมายกระทรวง เพื่อรักษาสีสิ่งแวดล้อมโดยรอบ		
		๖. ด้านการบริหารจัดการ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐาน		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๘	มาตรฐานหอพัก	๑. มาตรฐานด้านการอนุญาตให้จัดตั้งหอพัก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการ ดังนี้ (๑) มีการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน คุณสมบัติของบุคคล คุณลักษณะอาคารที่จะใช้เป็นสถานที่ตั้งหอพัก ระเบียบหอพักตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด หรือไม่ (๒) มีการจัดทำทะเบียนผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ตั้งหอพัก หรือไม่ (๓) มีการบันทึกและจำหน่ายชื่อเจ้าของหอพัก ชื่อหอพักที่ได้รับอนุญาต ผู้จัดการหอพัก ให้เป็นปัจจุบันเสมอ หรือไม่ (๔) มีการจัดทำสำเนาใบอนุญาตให้ตั้งหอพักได้เป็นหลักฐานอ้างอิงไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย หรือไม่ (๕) จัดระบบแจ้งเตือนการต่ออายุใบอนุญาตให้ตั้งหอพัก และใบอนุญาตการเป็นผู้จัดการหอพักหรือไม่ (๖) จัดบริการให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการหอพักและประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินกิจการหอพักอย่างถูกกฎหมายหรือไม่ (๗) มีการรายงานข้อมูลทะเบียนหอพัก เจ้าของหอพัก และผู้จัดการหอพักไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือไม่ ๒. มาตรฐานด้านการจัดการหอพัก (๑) มีการตรวจสอบติดตามให้ผู้จัดการหอพักจัดทำสมุดทะเบียนผู้พักตามแบบที่กฎหมายกำหนด หรือไม่ (๒) บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้มีความรู้เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานหรือไม่ (๓) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบลักษณะอาคารหอพักและออกตรวจหอพัก หรือไม่		

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
		(๔) มีการกำหนดแผนสืบค้นข้อมูลการดำเนินงานของหอพักที่ยังไม่มีการขออนุญาต หรือไม่		
		๒. มาตรฐานด้านการจัดการหอพัก (๑) มีการตรวจสอบติดตามให้ผู้จัดการหอพักจัดทำสมุดทะเบียนผู้พักตามแบบที่กำหนดหรือไม่ (๒) มีการให้คำแนะนำชี้แจงเจ้าของผู้จัดการหอพักเพื่อปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด หรือไม่ (๓) มีระเบียบหอพัก ป้ายชื่อหอพัก หรือไม่		
		๓. มาตรฐานด้านเจ้าหน้าที่ บุคลากร และการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ (๑) นายทะเบียนและพนักงานเจ้าหน้าที่ต้องมีบัตรประจำตัว หรือไม่ (๒) บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้มีความรู้ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานหรือไม่ (๓) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบลักษณะอาคารหอพักและออกตรวจหอพัก หรือไม่ (๔) มีการกำหนดแผนสืบค้นข้อมูลการดำเนินงานของหอพักที่ยังไม่มีการขออนุญาต หรือไม่		
		๔. มาตรฐานด้านการส่งเสริมพัฒนาและสร้างเครือข่ายหอพัก (๑) มีการประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง และสร้างความตระหนักถึงความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการบริหารตามกฎหมายว่าด้วยหอพัก จัดการหอพักแก่เจ้าของและผู้จัดการหอพัก ผู้เช่าพัก และประชาชนทั่วไป หรือไม่ (๒) มีการประชุมชี้แจงแก่บุคคลที่ดำเนินกิจการหอพักที่ยังมิได้ดำเนินการขออนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยหอพัก หรือไม่ (๓) มีการกระตุ้นให้เกิดความร่วมมือระหว่างเจ้าของหอพัก และผู้จัดการหอพัก หรือไม่		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการสาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๙	มาตรฐานสุสานและฌาปนสถาน	การดำเนินการขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสุสานและฌาปนสถาน ๑. มีการตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน คุณสมบัติของบุคคล/นิติบุคคล และสถานที่ตั้งสุสาน/ฌาปนสถาน		
		๒. การขอต่ออายุและการออกใบแทนใบอนุญาตจัดตั้ง ๑) มีการตรวจเอกสารและหลักฐานตามแบบ สฉ.๕ และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน ๒) มีการแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผย ณ ที่ทำการสุสานและฌาปนสถาน ๓) จัดระบบแจ้งเตือนการต่อใบอนุญาตจัดตั้ง		
		การดำเนินการขอรับใบอนุญาตดำเนินการสุสานและฌาปนสถาน ๑. การขอรับใบอนุญาตดำเนินการมีการตรวจสอบเอกสารประจำตัวของผู้ขอรับใบอนุญาตและภาพถ่ายใบอนุญาตจัดตั้งสุสานและฌาปนสถานตามแบบ สฉ.๓ ๒. การขอรับใบอนุญาตและออกใบแทน ๑) มีการตรวจเอกสารและหลักฐานตามแบบ สฉ.๖ และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน ๒) มีการแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผย ณ ที่ทำการสุสานและฌาปนสถาน ๓) จัดระบบแจ้งเตือนการต่อใบอนุญาตดำเนินการ		

ที่	มาตรฐานการบริการสาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
		การก่อสร้างสุสานและฌาปนสถาน ดำเนินการตามมาตรฐานการควบคุมอาคาร ลำดับที่ ๑๐๘ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย		
		ตัวชี้วัดเตาเผาศพ ๑. นอกเขตเทศบาล ๒. ในเขตเทศบาล		
		สถานที่เก็บศพและฝังศพ ๑. ลักษณะโครงสร้างของสถานที่เก็บศพ ๒. ลักษณะโครงสร้างของสถานที่ฝังศพ		
		การดำเนินการฌาปนกิจสงเคราะห์ ๑. มีการตรวจคุณสมบัติของผู้ริเริ่มจัดตั้งสมาคม ตามแบบ ส.ฌ.๑ และ ส.ฌ.๒ รวมทั้งแผนผังที่ตั้งสมาคมพร้อมการตรวจเอกสาร หลักฐาน ๒. หนังสืออนุญาตให้ใช้สถานที่ในการจดทะเบียนสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ๓. มีงานสถิติสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ๔. มีงานสถิติสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ๕. มีการตรวจสอบกิจการสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ด้านการดำเนินงานและด้านการเงิน ๖. มีการอบรมเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการทางด้านปฏิบัติงานและการเงินให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่บังคับใช้อยู่ ๗. มีการประชาสัมพันธ์และคำชี้แจงในการเข้าเป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ที่เข้าใจง่าย ๘. มีการรายงานผลดำเนินการของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์เป็นประจำทุก ๓ เดือน		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๑๐	มาตรฐานโรงฆ่าสัตว์	๑. การจัดทำฐานข้อมูลโรงฆ่าสัตว์ : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำฐานข้อมูลโรงฆ่าสัตว์ในพื้นที่โดยการสำรวจโรงฆ่าสัตว์ การออกใบอนุญาตและปรับปรุงเทศบัญญัติเกี่ยวกับโรงฆ่าสัตว์ให้เป็นปัจจุบัน ครบคลุม ครบถ้วนหรือไม่ และมีการรายงานข้อมูลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทราบหรือไม่		
		๒. กิจกรรมในการส่งเสริมการดำเนินกิจการโรงฆ่าสัตว์ : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดกิจกรรมส่งเสริมการดำเนินกิจการโรงฆ่าสัตว์		
		๓. การพัฒนาเพื่อยกระดับที่อยู่ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ได้มาตรฐาน : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการพัฒนาเพื่อยกระดับโรงฆ่าสัตว์		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (๑๓ มาตรฐาน)

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๑	มาตรฐานถนน ทางเดิน และทางเท้า	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามมาตรฐานถนน ทางเดิน และทางเท้า ดังต่อไปนี้ หรือไม่ อย่างไร ๑. การจัดทำทะเบียนถนนเพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านก่อสร้าง บำรุงรักษาและบำรุงรักษาสภาพถนน ทางเดิน และทางเท้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดดังนี้ ๑.๑ แบบฟอร์มทะเบียนถนนเดิม ๑.๒ แบบฟอร์มทะเบียนถนนใหม่		
		๒. การบริหารจัดการก่อสร้างถนน ทางเดิน และทางเท้า ดังนี้ ๒.๑ ศึกษาความเหมาะสมการก่อสร้างถนน ทางเดิน และทางเท้า ๒.๒ ออกแบบถนน ทางเดินและทางเท้า ๒.๓ มาตรฐานการออกแบบถนนเขตเมือง ๒.๔ มาตรฐานการออกแบบถนนนอกเขตเมือง ๒.๕ ขั้นตอนการจัดทำแบบแปลนถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒.๖ การประมาณราคาก่อสร้าง บำรุง รักษา ขยายและบำรุงรักษา ๒.๗ การควบคุมงาน ๒.๘ การตรวจรับ/ตรวจการจ้างงานก่อสร้าง ๒.๙ การกำหนดบุคลากร		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๒	มาตรฐานทางระบายน้ำ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานตามมาตรฐานทางระบายน้ำตามแนวทางดังต่อไปนี้หรือไม่ ๑. การวางแผนรวมและศึกษาความเหมาะสมของโครงการ : รวบรวมข้อมูลและศึกษาสภาพปัญหา/ความต้องการของพื้นที่, จัดทำแผนรวมและจัดลำดับความสำคัญ, สรุปแผนงาน/โครงการที่จะศึกษาความเหมาะสมและการประสานแผน		
		๒. ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ในการออกแบบ : หลักการออกแบบทางระบายน้ำ, ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ออกแบบด้านอุทกวิทยาด้านชลศาสตร์ และด้านโครงสร้าง		
		๓. ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ทางด้านการก่อสร้าง : ข้อกำหนดทางด้านก่อสร้างให้ยึดถือตามข้อกำหนดของงานก่อสร้างเป็นหลัก		
		๔. ข้อกำหนดด้านการบำรุงรักษา : ต้องมีการวางแผนบำรุงรักษาทางระบายน้ำเป็นประจำอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยวางแผนดำเนินการในช่วงก่อนฤดูฝนเพื่อเป็นการเตรียมให้ทางระบายน้ำสามารถรับน้ำฝนและระบายน้ำได้อย่างรวดเร็ว		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๓	มาตรฐานไฟฟ้าสาธารณะ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ปฏิบัติตามแนวทางและขั้นตอนการดำเนินงานในการติดตั้งและให้บริการไฟฟ้าสาธารณะตามมาตรฐานต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ หรือไม่ ๑. มาตรฐานความสว่าง		
		๒. รูปแบบการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะตามแนวนอน ทางแยกวงเวียน		
		๓. ระยะห่างระหว่างจุดติดตั้งดวงโคมกับขอบถนนที่สัมพันธ์กับความเร็วของยานพาหนะ		
		๔. ระยะห่างของจุดติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ		
		แนวทางปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนการดำเนินการ ๑. สำรวจสภาพไฟฟ้าสาธารณะ ๒. ไฟฟ้าสาธารณะที่กำลังจะสร้างหรือติดตั้งใหม่ ๓. การซ่อมบำรุงและการจัดเก็บขยะมูลฝอยในส่วนที่มีอยู่เดิมและที่ได้ดำเนินการก่อสร้างหรือติดตั้งใหม่ ๔. เครื่องมือวัดในการตรวจสอบและตรวจรับงานติดตั้งใหม่ ๕. การจัดบุคลากรในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ๖. การรับแจ้งเหตุจากประชาชน ๗. การปฏิบัติงานซ่อมแซม แก้ไขปัญหาไฟฟ้าสาธารณะ		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๔	มาตรฐานอ่างเก็บน้ำและ เขื่อนขนาดเล็ก	อ่างเก็บน้ำและเขื่อนขนาดเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดสร้างขึ้น ได้ปฏิบัติตามแนวทางต่อไปนี้ เพื่อให้การก่อสร้างมีความมั่นคงแข็งแรง สามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่า และประหยัดค่าก่อสร้างหรือไม่ ๑. ควรสร้างเขื่อนในบริเวณที่เขื่อนจะมีความยาวนานที่สุด ๒. ไม่ควรสร้างบนฐานรากที่เป็นหิน ๓. ไม่ควรสร้างเขื่อนดินบนฐานรากที่มีน้ำพุ ตาน้ำ หรือบริเวณที่ดินของลาดเนินสองฝั่งเคยเลื่อนทลายลง ๔. ควรสร้างเขื่อนให้อยู่ในตำแหน่งสูงเพื่อสามารถปล่อยน้ำไหลออกจากอ่างเก็บน้ำไปพื้นที่การเกษตร ๕. ทำเลที่ตั้งสร้างเขื่อนหรือบริเวณใกล้เคียงจะต้องมีดินที่เหมาะสม ๖. ให้ตรวจสอบว่ามีถนนเข้าไปในพื้นที่ก่อสร้างหรือไม่ ๗. ควรพิจารณาดำเนินการที่ตัดอาคารระบายน้ำล้นด้วยว่าสภาพภูมิประเทศและลักษณะของดินมีความเหมาะสมต่อการก่อสร้างอาคารระบายน้ำล้น ๘. ทำเลที่ตั้งสร้างเขื่อนจะต้องมีพื้นที่รับน้ำฝนเหนือเขื่อนกักเก็บน้ำได้เพียงพอ กับความต้องการใช้งาน ๙. เขื่อนดินขนาดเล็กจะมีพื้นที่เก็บน้ำจำนวนจำกัด ไม่ควรสร้างในลุ่มน้ำที่มีพื้นที่รับน้ำฝนขนาดใหญ่ ๑๐. ควรพิจารณาผิวดิน หรือหินบริเวณพื้นอ่างเก็บน้ำด้วยว่าจะมีน้ำรั่วสูญหายไปจากอ่างเก็บน้ำมากหรือน้อยเพียงไร ๑๑. ในบริเวณอ่างเก็บน้ำจะต้องตัดต้นไม้ออกให้หมดเพื่อป้องกันน้ำเน่าเสีย		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๕	มาตรฐานระบบน้ำสะอาด	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางการจัดทำระบบน้ำสะอาดในชุมชนตามมาตรฐานดังต่อไปนี้ หรือไม่ มาตรฐานที่ ๑ ขั้นตอนก่อนดำเนินการ (๑) การกำหนดกรอบแนวทางการจัดทำน้ำสะอาดในชุมชน (๒) การสำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นหรือความเหมาะสมของโครงการในเบื้องต้น (๓) การทดสอบปริมาณน้ำและการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ (๔) การสำรวจเพื่อจัดทำแผนที่หมู่บ้าน (๕) การกำหนดประเภทระบบประปาหมู่บ้าน (๖) การสำรวจออกแบบและประมาณราคา (๗) การมีส่วนร่วมของประชาชน		
		มาตรฐานที่ ๒ ขั้นตอนขณะดำเนินการ (๑) ด้านการก่อสร้างและวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็น (๒) ด้านบุคลากร (๓) ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน		
		มาตรฐานที่ ๓ ขั้นตอนหลังดำเนินการ (๑) แนวทางการบริหารกิจการประปา (๒) แนวทางการจ่ายน้ำ (๓) แนวทางการจำหน่ายน้ำ (๔) การบำรุงรักษา (๕) การมีส่วนร่วมของประชาชน		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๖	มาตรฐานการก่อสร้าง บึงและบำรุงรักษา แหล่งน้ำ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นออกแบบโครงการพัฒนาแหล่งน้ำ ได้ตามมาตรฐาน ดังต่อไปนี้ ๑. ประเภทแหล่งน้ำขนาดเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ แหล่งน้ำ ที่เกิดจากธรรมชาติและแหล่งน้ำที่เกิดจากการพัฒนาหรือการสร้างของมนุษย์ ๑.๑ สระเก็บน้ำ ๑.๒ หนองน้ำและบึงธรรมชาติ ๑.๓ ฝายทดน้ำขนาดเล็ก		
		๒. การวางแผนการก่อสร้าง บึงและบำรุงรักษาแหล่งน้ำ ๒.๑ การกำหนดพื้นที่ได้รับประโยชน์ ๒.๒ การคำนวณปริมาณความต้องการใช้น้ำ ๒.๓ การประเมินปริมาณน้ำต้นทุน ๒.๔ การศึกษาและกำหนดรูปแบบลักษณะโครงการเบื้องต้น		
		๓. แนวทางการปฏิบัติและขั้นตอนการดำเนินงาน ๓.๑ ศึกษาความเหมาะสม หรือความเป็นไปได้ของโครงการ ๓.๒ การสำรวจออกแบบ และประมาณราคา ๓.๓ การดำเนินการก่อสร้าง ๓.๔ อัตราค่าจ้างบุคลากร ๓.๕ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารโครงการ		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๗	มาตรฐานการควบคุมอาคาร	๑. มาตรฐานด้านการอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร - เมื่อมีการยื่นขออนุญาตก่อสร้างอาคารแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารหรือไม่ หากมีการดำเนินการได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่มาตรฐานการควบคุมอาคารหรือไม่		
		๒. มาตรฐานการตรวจและควบคุมอาคาร เมื่อมีการดำเนินการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตรวจสอบและควบคุมการก่อสร้างฯ หรือไม่ หากมีการดำเนินการได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่มาตรฐานการควบคุมอาคารหรือไม่		
		๓. มาตรฐานการควบคุมการใช้อาคาร - ในกรณีที่การขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ตามมาตรา ๓๒ และกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๒๗) เมื่อได้รับอนุญาตและดำเนินการเสร็จแล้ว ก่อนที่จะเข้าใช้พื้นที่ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบเพื่อดำเนินการตรวจสอบและออกใบรับรองโดยการออกใบรับรอนั้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องตรวจสอบเอกสารหลักฐานและการดำเนินการของอาคารว่าเป็นได้ตามที่ได้รับอนุญาตหรือไม่ - ในกรณีที่อาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ และกฎกระทรวงกำหนดประเภทอาคารที่ต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบ พ.ศ. ๒๕๔๘ เจ้าของอาคารต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบด้านวิศวกรรมหรือผู้ตรวจสอบด้านสถาปัตยกรรมเพื่อทำการตรวจสอบสภาพอาคารและรายงานผลต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับรายงานแล้วต้องพิจารณาผลการตรวจสอบอาคารและพิจารณาออกใบอนุญาตรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารหรือมีคำสั่งตามมาตรา ๔๖ หรือมาตรา ๔๖๕ ทวิ แล้วแต่กรณี		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๘	มาตรฐานการวางผังเมือง	๑. ขั้นตอนและกระบวนการวางและจัดทำผังเมืองรวม กรณีดำเนินการโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
		๒. ขั้นตอนและกระบวนการแก้ไขผังเมืองรวม การแก้ไขผังเมืองรวม กรณีดำเนินการโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๙	มาตรฐานการบริหารจัดการ แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร ครอบคลุม การดำเนินงานในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ หรือไม่ ๑. การจัดสรรน้ำเพื่อการเกษตร		
		๒. การบริหารจัดการน้ำแบบมีส่วนร่วม		
		๓. การตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำ		
		๔. การจัดเก็บค่ากระแสไฟฟ้าในการสูบน้ำ		
		๕. การจัดการชลประทานแบบมีส่วนร่วม		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๑๐	มาตรฐานสะพาน	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการก่อสร้างสะพาน ทั้งงานก่อสร้างสะพาน ขึ้นใหม่ และงานบูรณะสะพานเดิมที่มีอยู่ตามมาตรฐานดังต่อไปนี้ หรือไม่		
		๑. การดำเนินงานสำรวจและออกแบบ		
		๒. การเลือกตำแหน่งที่จะก่อสร้าง		
		๓. การสำรวจพื้นที่		
		๔. องค์ประกอบของสะพาน		
		๕. การออกแบบและคัดเลือกรูปแบบสะพาน		
		๖. การประมาณราคาค่าก่อสร้าง		
		๗. การจ้างที่ปรึกษาโครงการก่อสร้างสะพาน		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๑๑	มาตรฐานการบริหารงาน ระบบไฟฟ้าด้วยพลังงาน แสงอาทิตย์	กรณีดำเนินการจัดหาระบบผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์		
		๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำการสำรวจความต้องการใช้ไฟฟ้าของประชาชน ในท้องถิ่น		
		๒. ศึกษาความเหมาะสมในการเลือกรูปแบบระบบฯ ที่ต้องการ		
		๓. ดำเนินการติดตั้งระบบฯ การดำเนินการติดตั้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาความเหมาะสมในการจัดหาผู้ติดตั้งระบบฯ ให้ประสานงานกับการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาค		
		๔. การตั้งคณะกรรมการไฟฟ้าท้องถิ่น		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๑๒	มาตรฐานการถ่ายโอนและ การดำเนินการสถานีขนส่ง ทางบก	๑. มาตรฐานที่ ๑ ขั้นตอนการดำเนินการก่อนการรับโอนภารกิจสถานีขนส่งทางบก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการสำรวจข้อมูลพื้นฐานเพื่อใช้ในการวางแผน บริหารกิจการขนส่งซึ่งจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินกิจการสถานีขนส่งให้มีประสิทธิภาพ สำรวจได้ครบถ้วนหรือไม่ (ข้อมูลพื้นฐาน สามารถแบ่งได้ ๘ กลุ่ม ได้แก่ (๑) ข้อมูลองค์ประกอบทางกายภาพของสถานีขนส่ง (๒) ข้อมูลสัญญาที่มีความผูกพันตามกฎหมายของสถานีขนส่ง (๓) ข้อมูลบัญชีบุคลากรของสถานีขนส่ง (๔) ข้อมูลด้านการจัดการเดินรถโดยสาร (๕) ข้อมูลจำนวนผู้โดยสาร (๖) การกำหนดประเภทสถานีขนส่ง (๗) การกำหนดรูปแบบการบริหารองค์กรสถานีขนส่ง (๘) การแต่งตั้งและถ่ายโอนบุคลากรสถานีขนส่ง)		

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
		๒. มาตรฐานที่ ๒ ขั้นตอนการบริหารจัดการสถานีขนส่งทางบก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบริหารจัดการสถานีขนส่งที่ได้รับ ถ่ายโอน ซึ่งมีการกิจเกี่ยวกับการดำเนินกิจการสถานี ๑๕ ข้อ ได้อย่างมีคุณภาพและ มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่กรมการขนส่งทางบกได้เคยดำเนินการหรือไม่		
		๓. มาตรฐานที่ ๓ มาตรฐานการจัดการจราจรในสถานีขนส่งทางบก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดให้มีและบำรุงรักษาองค์ประกอบ ต่าง ๆ ของสถานีขนส่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจร ประกอบไปด้วย ส่วนที่เป็น มาตรฐานทางวิศวกรรมจราจร และระเบียบของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕ มาตรฐาน ได้แก่ ช่องจอดรถสำหรับรถโดยสาร ช่องจอดรถ ช่องจราจร เครื่องหมายจราจรบนพื้นทาง และป้ายเครื่องหมายจราจร เป็นไปตามมาตรฐาน การดำเนินการสถานีขนส่งทางบกหรือไม่		
		๔. มาตรฐานการบำรุงรักษาและพัฒนาสถานีขนส่งทางบก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบวิธีการบำรุงรักษาองค์ประกอบต่าง ๆ ของสถานีขนส่งตลอดจนมีแนวทางดำเนินการในการพัฒนาสถานีขนส่ง ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่ การบำรุงรักษาซ่อมแซมอาคารสถานที่ การพัฒนา อาคารสถานที่ และการพัฒนาบุคลากร เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินการสถานี ขนส่งทางบกหรือไม่		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๑๓	มาตรฐานการถ่ายโอนและ การดำเนินการสถานีขนส่ง ทางน้ำ	๑. มาตรฐานที่ ๑ ขั้นตอนการดำเนินการก่อนการรับโอนภารกิจสถานีขนส่ง ทางบก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการศึกษาแนวทางการรับโอนภารกิจ และเตรียม ความพร้อมในการดำเนินงาน เช่น โครงสร้างการบริหารจัดการบุคลากร ฯลฯ รวมถึงได้สำรวจความจำเป็นและความเหมาะสมตามอำนาจหน้าที่ในการจัดให้มี ท่าเทียบเรือ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายหรือมาตรฐานการดำเนินการสถานีขนส่ง ทางน้ำหรือไม่		
		๒. มาตรฐานที่ ๒ ขั้นตอนการบริหารจัดการสถานีขนส่งทางน้ำ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบริหารจัดการท่าเทียบเรือและ โป๊ะเทียบเรือ รวมถึงองค์ประกอบอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องมีในการจัดทำท่าเรือเป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐานการดำเนินการสถานีขนส่งทางน้ำหรือไม่ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบริหารจัดการภารกิจสถานีขนส่งทางน้ำ ประกอบด้วย การให้บริการท่าเทียบเรือ ความปลอดภัย แสงสว่าง การรักษาความ สะอาด และสิ่งแวดล้อม เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินการสถานีขนส่งทางน้ำ หรือไม่ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการพัฒนาสถานีขนส่งทางน้ำให้เป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐานการดำเนินการสถานีขนส่งทางน้ำหรือไม่		

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
		๓. มาตรฐานที่ ๓ การพิจารณาอนุญาตให้ใช้พื้นที่ล่งลำลำนน้ำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตให้ปลูกสร้างสิ่งล่งลำลำนน้ำ ซึ่งเป็น อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องหรือไม่		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ด้านการลงทุน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม (๑๑ มาตรฐาน)

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๑	มาตรฐานการกำกับดูแล โรงงาน	๑. การกิจการรับแจ้งการประกอบกิจการโรงงาน จำพวกที่ ๒ ตรวจสอบหลักฐานเกี่ยวกับการรับแจ้งการประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๒ รวมทั้งการชำระค่าธรรมเนียมรายปีของโรงงานจำพวกที่ ๒ เป็นไปโดยถูกต้องหรือไม่ (พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๗ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๔๓/๑)		
		๒. การกิจการกำกับและดูแลโรงงาน ตรวจสอบการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าได้ดำเนินการเป็นไปโดยถูกต้องตาม พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร ๒.๑ การรับแจ้งเมื่อโรงงานจำพวกที่ ๒ หยุดดำเนินงานติดต่อกันเกินกว่า ๑ ปี หรือเมื่อประสงค์จะประกอบกิจการโรงงานต่อไปภายหลังที่หยุดดำเนินการแล้ว (มาตรา ๓๓) ๒.๒ การรับแจ้งและเข้าไปตรวจสอบโรงงาน และเครื่องจักร กรณีที่มีอุบัติเหตุในโรงงานฯ (ตามมาตรา ๓๔) ๒.๓ การใช้อำนาจตามกฎหมายเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๓๕ ๒.๔. การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่แก่ผู้กระทำความผิดตาม พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๓๖ ๒.๕ การดำเนินการกรณีที่ผู้ประกอบการโรงงานฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๓๗ - มาตรา ๔๒		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จังหวัด

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๒	มาตรฐานตลาด	๑. การจัดทำฐานข้อมูลตลาด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำฐานข้อมูลตลาดในพื้นที่ โดยการสำรวจตลาด การออกใบอนุญาต และปรับปรุงเทศบัญญัติเกี่ยวกับตลาดให้เป็นปัจจุบัน ครอบคลุมครบถ้วนหรือไม่ และมีการรายงานข้อมูลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทราบหรือไม่		
		๒. กิจกรรมในการส่งเสริมการดำเนินกิจการของตลาด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดกิจกรรมส่งเสริมการดำเนินกิจการตลาด เช่น การตรวจสอบสารปนเปื้อนในอาหาร การรณรงค์เกี่ยวกับการลดหรืองดใช้ถุงพลาสติก หรือการลดการใช้ภาชนะบรรจุภัณฑ์จากโฟม ฯลฯ หรือไม่ และมีการเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์หรือไม่		
		๓. การพัฒนาเพื่อยกระดับตลาดที่อยู่ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ได้มาตรฐาน ๗ ด้าน : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการพัฒนาเพื่อยกระดับตลาดที่อยู่ในพื้นที่ให้ได้มาตรฐานใน ๗ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านสุขลักษณะทั่วไป ได้แก่ โครงสร้างและหลังคาตลาด มีน้ำประปาที่สะอาด มีการจัดระเบียบสินค้า สิ่งของ วัสดุอุปกรณ์เป็นระเบียบเรียบร้อย จัดวางสินค้าสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และมีที่จอดรถ (๒) ด้านการจัดการขยะมูลฝอย ได้แก่ มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่ถูกหลักสุขาภิบาลอย่างเพียงพอและทำความสะอาดอยู่เสมอ มีการคัดแยกขยะมูลฝอย และไม่พบขยะตกหล่นบนพื้นตลาด (๓) ด้านการจัดการน้ำเสีย ตลาดและบริเวณโดยรอบไม่มีน้ำขัง มีรางระบายน้ำเสียชนิดเป็นรางเปิด และมีตะแกรงเหล็กปิดสำหรับรางระบายน้ำรอบตลาด		

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
		(๔) ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ตลาดมีห้องส้วมแยกเพศชาย-หญิง รวมถึงมีห้องน้ำสำหรับคนพิการหรือผู้สูงอายุ มีสบู่น้ำยาล้างมือ มีผู้ดูแลรับผิดชอบในการรักษาความสะอาดตามหลักสุขาภิบาล มีบ่อดักไขมัน และระบบบำบัดน้ำเสีย (๕) ด้านผู้จำหน่ายสินค้า ตลาดมีตาชั่งกลางที่ใช้งานได้ มีการติดป้ายราคาสินค้า ผู้จำหน่ายสินค้าแต่งตัวสะอาดเรียบร้อย (๖) ด้านการมีส่วนร่วมระหว่างผู้จำหน่ายและผู้บริโภค ตลาดมีระบบการรับฟังความคิดเห็นจากผู้บริโภค มีการสำรวจความคิดเห็นจากผู้จำหน่ายเพื่อนำมาปรับปรุงตลาด และมีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้จำหน่ายสินค้าทราบถึงความต้องการของผู้บริโภค (๗) ด้านการจัดการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตลาดมีการจำหน่ายอาหาร ผัก ผลไม้ ปลอดภัย (มีการรับรองมาตรฐาน) รวมถึงมีการรณรงค์ให้มีการใช้บรรจุภัณฑ์ภาชนะที่ใช้บรรจุภัณฑ์จากธรรมชาติ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (No Foam, No Plastic)		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๓	มาตรฐานการจัดการขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑. ด้านขยะมูลฝอย ๑.๑ การจัดการขยะต้นทาง - มีจุดรวบรวมขยะและภาชนะสำหรับรองรับขยะ - ถึงขยะในที่สาธารณะต้องมีอย่างน้อย ๒ ประเภท คือ ถึงขยะทั่วไป และถึงขยะรีไซเคิล - มีการออกข้อบัญญัติท้องถิ่น/เทศบัญญัติการจัดการมูลฝอย - มีกระบวนการจัดการขยะอินทรีย์ระดับครัวเรือน ๑.๒. การจัดการขยะกลางทาง - มีการวางระบบเก็บขนหรือมีประกาศเก็บขนขยะมูลฝอย ให้สอดคล้องกับพื้นที่ - มีกระบวนการเก็บขนขยะแต่ละประเภทอย่างถูกต้องเหมาะสม ๑.๓. การจัดการขยะปลายทาง - มีการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (Clusters) - มีกระบวนการจัดการขยะแต่ละประเภทอย่างถูกต้อง เหมาะสม - มีกระบวนการจัดการขยะตกค้างอย่างถูกต้องต่อเนื่อง		

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
		๒. ด้านสิ่งปฏิกูล - มีการประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูล และการรักษาความสะอาด - มีกระบวนการจัดการสิ่งปฏิกูลและการขนถ่ายที่มีประสิทธิภาพ ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของคนในพื้นที่และสิ่งแวดล้อม ชุมชน - มีการเฝ้าระวังและติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม อย่างต่อเนื่อง		
		๓. ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอยต้นทาง : ลดและคัดแยก ขยะ - มีการสร้างความรู้ ความเข้าใจ - มีการจัดตั้งกลุ่มอาสาสมัครท้องถิ่น (อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก) - มีการประชาสัมพันธ์ - มีการจัดกิจกรรมส่งเสริม - การมีส่วนร่วมในการจัดเก็บค่าธรรมเนียม		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๔	มาตรฐานการบำบัดน้ำเสีย	๑. มาตรฐานระบบบำบัดน้ำเสียชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑) การตรวจสอบสมรรถนะของระบบบำบัดน้ำเสียชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีระบบบำบัดน้ำเสียชุมชน อยู่ในความรับผิดชอบได้ดำเนินการตรวจสอบตามขั้นตอน โดยสามารถ ตรวจสอบสมรรถนะของระบบบำบัดน้ำเสียได้จากประสิทธิภาพรวมของ การวิเคราะห์คุณภาพของน้ำทิ้งที่ออกจากหน่วยบำบัดสุดท้ายซึ่งหาก ระบบบำบัดน้ำเสียที่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพจะต้อง ผลิตน้ำทิ้งสุดท้ายที่มีคุณภาพไม่ด้อยกว่ามาตรฐานน้ำทิ้งชุมชน (หน้า ๕๕) (๒) แนวทางการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดอบรมให้ความรู้แก่ พนักงาน บุคลากรในหน่วยงาน ให้ตระหนักรู้ เข้าใจในกระบวนการและ ความสำคัญของการบำบัดน้ำเสียทั้งในด้านเทคนิคและการบริหาร งบประมาณค่าใช้จ่ายต่าง ๆ		
		๒. มาตรฐานตรวจสอบคุณภาพน้ำ (๑) มีการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำจากจุดเก็บน้ำตัวอย่าง อย่างน้อย ๓ จุดขึ้นไป เพื่อให้สามารถวิเคราะห์คุณภาพน้ำเพื่อใช้ในการวางแผน จัดการคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำและการจัดการน้ำเสียจากแหล่งกำเนิด ในพื้นที่ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง คือ ในช่วงฤดูน้ำมาก (มิถุนายน - พฤศจิกายน) และในช่วงฤดูน้ำน้อย (ธันวาคม - พฤษภาคม)		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๕	มาตรฐานการส่งเสริม การท่องเที่ยว	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามมาตรฐานการส่งเสริม การท่องเที่ยวใน ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ ๑. มาตรฐานด้านแหล่งหรือกิจกรรมท่องเที่ยว ประกอบด้วย ๑.๑ สนับสนุนหรือจัดให้มีเส้นทางเข้าถึงแหล่งท่องเที่ยว ๑.๒ สนับสนุนหรือจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยว ๑.๒ สนับสนุนหรือจัดให้มีระบบดูแลรักษาแหล่งท่องเที่ยว		
		๒. มาตรฐานด้านการบริการการท่องเที่ยว ประกอบด้วย ๒.๑ สนับสนุนหรือจัดให้มีบริการด้านความปลอดภัย ๒.๒ สนับสนุนหรือจัดให้มีการกวดขันและร้านอาหาร ๒.๓ สนับสนุนหรือจัดให้มีบริการสินค้าและของที่ระลึก ๒.๔ มีบริการที่พักค้างแรมสำหรับนักท่องเที่ยว ๒.๕ มีบริการนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ ๒.๖ มีบริการด้านบันเทิงและนันทนาการ ๒.๗ มีบริการด้านสารสนเทศ ๒.๘ มีบริการด้านขนส่ง		
		๓. มาตรฐานด้านการตลาดท่องเที่ยว ประกอบด้วย ๓.๑ สนับสนุนหรือจัดให้มีการกำหนดแผนการตลาดท่องเที่ยว ๓.๒ สนับสนุนหรือจัดให้มีการโฆษณาไปยังกลุ่มนักท่องเที่ยว ๓.๓ มีการสร้างหรือกิจกรรมท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยว		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๖	มาตรฐานการส่งเสริมอาชีพ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการส่งเสริมอาชีพของประชาชนตามแนวทางการส่งเสริมอาชีพ ดังต่อไปนี้		
		๑. การสำรวจข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพและส่งเสริมอาชีพของประชาชน จัดทำทะเบียนอาชีพ ทะเบียนวัตถุดิบ ทะเบียนปราชญ์ชาวบ้าน การสร้างระบบฐานข้อมูลเพื่อการส่งเสริมอาชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
		๒. การฝึกอาชีพ ฝึกอบรมตามความต้องการของประชาชน กลุ่มอาชีพในท้องถิ่น		
		๓. ส่งเสริม สนับสนุน การรวมกลุ่มอาชีพเพื่อสร้างความเข้มแข็งในอาชีพ การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความรู้ ทักษะในการประกอบอาชีพ		
		๔. การส่งเสริม สนับสนุนงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ๆ ตลอดจนเทคโนโลยีที่เหมาะสมต่อการประกอบอาชีพของประชาชน		
		๕. การส่งเสริม สนับสนุน การวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับอาชีพในท้องถิ่นเพื่อสร้างองค์ความรู้ ทักษะ การบริหารจัดการ การปรับปรุงและสร้างโอกาสการแข่งขันทั้งในระดับชุมชน ระดับประเทศ และต่างประเทศ		
		๖. การส่งเสริม สนับสนุน ประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจในการจัดทำแผนการส่งเสริมอาชีพที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน		
		๗. มีการติดตามประเมินผลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม การส่งเสริมอาชีพในท้องถิ่น และปรับปรุงแก้ไขพัฒนาไปสู่ความต้องการของประชาชนในทุกระดับ		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๗	มาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. มาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม (๑) แผนงานการจัดการสิ่งแวดล้อม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนการจัดการสิ่งแวดล้อมที่มีความครอบคลุมทั้งในด้านการวิเคราะห์ปัญหา การติดตามตรวจสอบบริหารจัดการ และการประเมินผลการจัดการงานสิ่งแวดล้อมหรือไม่ (๒) ระบบการร้องเรียนและการแก้ไขปัญหามลพิษ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการวางระบบรับเรื่องร้องเรียน อันเนื่องมาจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษสิ่งแวดล้อม รวมถึงมีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขหรือไม่		
		๒. มาตรฐานการติดตามและควบคุมสถานภาพสิ่งแวดล้อม (๑) การติดตามและตรวจสอบความสมดุลของสถานภาพสิ่งแวดล้อม - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการกำหนดตัวชี้วัดในการติดตามและตรวจสอบความสมดุลของสถานภาพสิ่งแวดล้อม และแก้ไขคุณภาพสิ่งแวดล้อมเมื่อพบว่าสภาพแวดล้อมอยู่ในสภาวะไม่สมดุลหรือไม่		

ที่	มาตรฐานการบริการสาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
		(๒) การควบคุมการดำเนินกิจกรรมที่กระทบกับสิ่งแวดล้อม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการควบคุมกิจกรรม ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการเกิดของเสียและมลพิษจากการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ของเสียจากอุตสาหกรรม มลพิษทางอากาศจากการเผาในเกษตรกรรม มลพิษทางเสียงหรือไม่ ๓. มาตรฐานการจัดการของเสียและมลพิษ (๑) การกำจัดของเสียและมลพิษ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนปฏิบัติการจัดการกับของเสีย (ขยะชุมชน ขยะติดเชื้อ และกากของเสียต่าง ๆ) รวมถึงมีการวางระบบจัดการของเสีย เช่น การวางตารางการจัดขนขยะชุมชน หรือการออกแบบการเก็บขนสิ่งปฏิกูล เป็นต้น และมีวิธีกำจัดที่เหมาะสมถูกต้องตามหลักวิชาการหรือไม่ (๒) การบำบัดน้ำเสีย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีระบบการจัดการน้ำเสีย เพื่อลดมลพิษในน้ำให้อยู่ในระดับที่ได้มาตรฐาน และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้หรือไม่ (๓) การฟื้นฟูแหล่งเสื่อมโทรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางในการฟื้นฟูแหล่งเสื่อมโทรมให้กลับคืนสภาพปกติสามารถใช้ประโยชน์ได้ เช่น การฟื้นฟูแหล่งรวบรวมขยะแบบเปิด (Open-dump) การฟื้นฟูดินจากการปนเปื้อนมลพิษหรือไม่		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๘	มาตรฐานกิจกรรมขั้นพื้นฐาน และขั้นพัฒนาป่าชุมชน	๑. งานอนุรักษ์ระบบนิเวศป่าไม้ ๑.๑ ทำการประเมินสถานภาพทรัพยากรป่าไม้ (อย่างเร่งด่วน) ๑.๒ จัดประชุมชี้แจงและหาแนวทางร่วมกันในการพัฒนาป่าชุมชน ในท้องถิ่น ๑.๓ อบรมและให้ความรู้แก่ท้องถิ่นและชุมชนเกี่ยวกับการพัฒนา ป่าชุมชน		
		๒. งานจัดการป่าชุมชนเพื่อเป็นแหล่งต้นน้ำ ๒.๑ จัดทำแผนที่เพื่อแบ่งเขตการใช้ประโยชน์พื้นที่ต้นน้ำกับพื้นที่ ที่ใช้ประโยชน์อย่างอื่น ๆ ให้ชัดเจน ๒.๒ พัฒนาแหล่งน้ำตามธรรมชาติ ๒.๓ ก่อสร้างฝายชะลอความชุ่มชื้น ๒.๔ จัดทำโครงการปลูกป่าเสริมในพื้นที่ป่าชุมชนที่ต้องการจัดการ ป่าชุมชนเพื่อเป็นแหล่งต้นน้ำ		
		๓. งานควบคุมการพังทลายของดินในพื้นที่ป่าชุมชน ๓.๑ จัดทำโครงการป้องกันการพังทลายของดินโดยใช้เทคโนโลยี ธรรมชาติ เช่น การปลูกหญ้าแฝก ๓.๒ จัดทำโครงการปลูกป่าเสริมในพื้นที่ป่าชุมชนเพื่อเพิ่มพืชคลุมดิน ลดแรงกระแทกของเม็ดฝน		
		๔. งานจัดการป่าชุมชนเพื่อการผลิตอาหาร สมุนไพรและของป่าอื่นๆ ๔.๑ สนับสนุนและจัดหากล้าไม้สำหรับการปลูกพืชอาหาร พืชสมุนไพรในพื้นที่ป่าชุมชนรวมทั้งการส่งเสริมการเลี้ยงสัตว์อาหารด้วย		

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
		๔.๒ สร้างมาตรการและกำหนดช่วงระยะเวลาในการเก็บของป่าเพื่อไม่ให้มีการนำผลผลิตออกมากเกินกว่าที่ธรรมชาติจะทดแทนด้วยตัวเอง ๔.๓ จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้กับท้องถิ่นเกี่ยวกับพืชสมุนไพร พืชอาหาร สัตว์อาหารและของป่าที่มีความต้องการของตลาด ๔.๔ ทำการบำรุงรักษา พืชอาหาร พืชสมุนไพร ด้วยการตัดสาขงขยายระยะและลิดกิ่งต้นไม้ เพื่อเปิดแสงสว่างให้พืชสมุนไพร และพืชอาหาร ตลอดจนการดูแลสัตว์อาหารที่พบในป่าชุมชน		
		๕. งานการจัดการป่าชุมชนเพื่อการผลิตไม้ใช้สอย ๕.๑ ทำการศึกษาศักยภาพของระบบนิเวศป่าชุมชนเพื่อวางแผนงานจัดการตัดไม้ใช้สอยของชุมชน ๕.๒ ส่งเสริมการปลูกไม้เพื่อนำมาใช้ในชุมชนโดยการปลูกเสริมในป่าชุมชน และปลูกป่าทดแทนส่วนที่ตัดไปใช้ประโยชน์ ๕.๓ จัดทำแผนงานและสร้างหลักเกณฑ์ในการเข้าไปตัดไม้มาใช้ประโยชน์ ๕.๔ ตั้งคณะกรรมการดูแลการตัดไม้ใช้สอยออกมาใช้โดยการตัดไม้ใช้สอยต้องเป็นไปตามหลักการที่กำหนด		
		๖. งานจัดการป่าชุมชนเพื่อการอนุรักษ์สัตว์ป่า ๖.๑ สำรวจชนิดพันธุ์สัตว์ที่พบ เพื่อใช้วางแผนในการจัดการสัตว์ป่า ๖.๒ จัดทำมาตรการและแผนงานการจัดการป่าชุมชน เพื่อเป็นแหล่งที่อยู่ของสัตว์ป่า ๖.๓ จัดหากำลังไม้สำหรับการปลูกพืชอาหารสัตว์ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตของสัตว์ป่า ๖.๔ จัดทำแนวเขต หรือสัญลักษณ์สำหรับพื้นที่ป่าชุมชนที่จัดการเพื่อการอนุรักษ์สัตว์ป่า		

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
		๗. งานป่าชุมชนเพื่อป้องกันพื้นที่เสี่ยงภัย ๗.๑ จัดอบรมเจ้าหน้าที่ในการเตรียมความพร้อมเพื่อตรวจสอบพื้นที่เสี่ยงภัยในป่าชุมชน ๗.๒ สำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยที่คาดว่าจะก่อให้เกิดอันตรายต่อท้องถิ่น พร้อมประชาสัมพันธ์ให้ท้องถิ่นทราบ ๗.๓ จัดทำโครงการปลูกป่าเสริมในพื้นที่ป่าชุมชนเพื่อเพิ่มพืชคลุมดิน ลดแรงกระแทกของเมล็ดฝน		
		๘. งานจัดการป่าชุมชนเพื่อเป็นแหล่งพันธุ์กรรม ๘.๑ สำรวจชนิดพืชและสัตว์ดั้งเดิมที่พบในป่าชุมชน ๘.๒ จัดทำแผนและมาตรการในการจัดการป่าชุมชนเพื่อเป็นแหล่งพันธุ์กรรม ๘.๓ ประชาสัมพันธ์ให้ท้องถิ่นทราบเกี่ยวกับเขตการอนุรักษ์พันธุ์กรรมและข้อกำหนดในการเข้าไปใช้ประโยชน์		
		๙. งานการจัดการป่าชุมชนเพื่อเป็นเขตกันชน ๙.๑ จัดทำแนวเขตที่ชัดเจนและป้ายแสดงการแบ่งเขตระหว่างพื้นที่อนุรักษ์ที่ชุมชนไม่สามารถเข้าไปใช้ประโยชน์ได้ กับพื้นที่ป่าชุมชนที่ทำหน้าที่เป็นเขตกันชนให้ป่าอนุรักษ์ ๙.๒ จัดทำแผนงานเพื่อกำหนดกิจกรรมที่สามารถทำได้ในป่าชุมชนที่เป็นเขตกันชน		
		๑๐. งานการสร้างป่าชุมชนเพื่อสร้างภูมิทัศน์ - ส่งเสริมการปลูกไม้ป่าและปรับภูมิทัศน์ให้มีความสวยงามและกลมกลืนกับระบบนิเวศป่าชุมชน		

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
		๑๑. งานจัดการป่าชุมชนเพื่อการท่องเที่ยว ๑๑.๑ สนับสนุนด้านการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวในเขตป่าชุมชน ๑๑.๒ จัดอบรมเพื่อทำความเข้าใจลักษณะการท่องเที่ยวในรูปแบบต่าง ๆ ที่ท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ได้ ๑๑.๓ ทำแผนการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว เพื่อรองรับการท่องเที่ยวที่จะเกิดขึ้นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
		๑๒. งานการควบคุมไฟป่าสำหรับป่าชุมชน ๑๒.๑ ทำแนวกันไฟ ๑๒.๒ จัดเตรียมชุดเจ้าหน้าที่อาสาสมัครพร้อมอุปกรณ์การทำงานด้านการดับไฟป่า ๑๒.๓ จัดทำคู่มือและเอกสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับไฟป่า ๑๒.๔ จัดการอบรมเจ้าหน้าที่และประชาชนให้เข้าใจลักษณะทั่วไปของไฟป่าที่เกิดขึ้น		
		๑๓. การมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนในการร่วมมือพัฒนาป่าชุมชน ๑๓.๑ จัดการประชุมเพื่อร่วมกันแสดงข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการวางแผนงานและมาตรการการพัฒนาป่าชุมชนเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๑๓.๒ จัดทำประชาสัมพันธ์เรื่องความสำคัญของป่าชุมชนและการจัดการอย่างมีส่วนร่วม ๑๓.๓ จัดกิจกรรมในการสร้างจิตสำนึกแก่ประชาชนในท้องถิ่น		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๙	มาตรฐานการดูแล ที่สาธารณะประโยชน์	๑. ข้อมูลเบื้องต้นที่สาธารณะประโยชน์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการสำรวจที่สาธารณะประโยชน์ในเขตพื้นที่หรือไม่ ว่ามีพื้นที่เท่าไร - หากได้มีการสำรวจฯ ที่สาธารณะประโยชน์มีการใช้ประโยชน์หรือไม่อย่างไร		
		๒. การบุกรุกที่สาธารณะประโยชน์ (๑) ในเขตพื้นที่ที่มีการบุกรุกที่สาธารณะประโยชน์หรือไม่ (๑.๑) ถ้ามีการบุกรุกที่สาธารณะประโยชน์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการร้องทุกข์กล่าวโทษแล้วหรือไม่ หากยังมีได้ดำเนินการร้องทุกข์กล่าวโทษได้มีการดำเนินการอย่างไรบ้าง (๒) มีการดำเนินการใดอันเป็นการรुकล้ำเข้าไปในที่ดินของเอกชนหรือไม่ - ถ้ามีการรุกล้ำเข้าไปในที่ดินของเอกชนได้มีการดำเนินการอย่างไร		
		๓. การอุทิศที่ดินให้เป็นที่สาธารณะประโยชน์ ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการอุทิศที่ดินเป็นที่สาธารณะประโยชน์หรือไม่ - ถ้ามีการอุทิศที่ดินให้เป็นที่สาธารณะประโยชน์ ได้มีการอุทิศเป็นหนังสือและจดทะเบียนหรือไม่ อย่างไร		
		๔. หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการขึ้นทะเบียนหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงแล้วหรือไม่		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๑๐	มาตรฐานการดูแลโบราณสถาน	มาตรฐานด้านการให้ความรู้ ความเข้าใจ ๑. จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาและความสำคัญของโบราณสถาน โบราณวัตถุ พิพิธภัณฑ์ และจดหมายเหตุประจำท้องถิ่นในพื้นที่ของตน ๒. ส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาและความสำคัญของโบราณสถาน โบราณวัตถุ พิพิธภัณฑ์ และจดหมายเหตุประจำท้องถิ่นในพื้นที่ของตน		
		มาตรฐานด้านการปฏิบัติ มีโครงการ/กิจกรรม การรักษาความสะอาดโบราณสถาน หรือกิจกรรมการป้องกันความเสียหายแก่โบราณสถาน		
		มาตรฐานการเผยแพร่ ๑. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงแหล่งโบราณสถาน หรือมรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่นให้เป็นที่แพร่หลาย ๒. มีการจัดกิจกรรม หรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านการศึกษา		
		มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ ๑. มีแผนแม่บทการบำรุงดูแลรักษาโบราณสถาน ๒. มีการดำเนินการปรับปรุง หรือพัฒนาโบราณสถานให้เป็นแหล่งเรียนรู้/ศูนย์รวมจิตใจของประชาชนในท้องถิ่น. ๓. มีการเฝ้าระวังการเคลื่อนย้าย และการลักลอบขุดหาโบราณวัตถุจากโบราณสถาน/แหล่งโบราณคดีโดยไม่ได้รับอนุญาต		

ประเด็นการติดตาม
คู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	มาตรฐานการบริการ สาธารณะ	ประเด็นการติดตาม	ผลการติดตาม	หมายเหตุ
๑๑	มาตรฐานการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และจารีต ประเพณีท้องถิ่น	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามมาตรฐานการส่งเสริม ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และจารีตประเพณีท้องถิ่นเป็นไปตามแนวคิด พื้นฐานใน ๔ ด้าน ต่อไปนี้หรือไม่ ๑. ด้านการเรียนรู้ : ส่งเสริมกิจกรรมการให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับศาสนาต่าง ๆ วิถีชีวิต ความเป็นอยู่ ประเพณีที่สำคัญขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
		๒. ด้านการมีส่วนร่วม : ส่งเสริมให้ประชาชนในท้องถิ่นเข้าร่วม กิจกรรมต่าง ๆ ของศาสนาที่ตนเองนับถือ และกิจกรรมที่จัดขึ้นในเทศกาล ต่าง ๆ ตามประเพณีท้องถิ่น		
		๓. ด้านการสร้างเครือข่าย : ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของ ประชาชนในท้องถิ่นระหว่างหน่วยงานราชการ ภาคเอกชน ภาคประชาชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ ในการอนุรักษ์และส่งเสริม การดำเนินชีวิตตามหลักศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น		
		๔. ด้านการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ : การบูรณาการคุณค่า ทางวัฒนธรรมที่หลากหลายให้เกิดประโยชน์เกื้อกูลต่อชุมชน		