



ประกาศเทศบาลตำบลปทุมราชวงศา

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ นั้น

เทศบาลตำบลปทุมราชวงศา ได้จัดทำผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธรรมศาสตร์ โพธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลปทุมราชวงศา

..... ผู้ตรวจ/ปลัด  
..... ผู้ทนาย/หัวหน้ากอง  
..... พิมพ์

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลปทุมราชวงศา ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จากข้อมูลรายงานการก่องหนี่ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยสรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. การจัดซื้อจัดจ้างจากเทศบาลัญญิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
  - ๑.๑ การจัดซื้อ จำนวน ๑๖๕ งาน
  - ๑.๒ การจัดจ้าง จำนวน ๖๖๘ งาน
๒. การจัดซื้อจัดจ้างจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
  - ๒.๑ การจัดจ้าง จำนวน ๑ โครงการ
  - ๒.๒ การจัดซื้อ จำนวน ๑ โครงการ

ตารางที่ ๑

ตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน(งาน/โครงการ)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๘๓๓	๙๙.๗๖
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๑	๐.๑๒
๓. วิธีคัดเลือก	๑	๐.๑๒
รวม	๘๓๕	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลปทุมราชวงศา ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น ๘๓๕ งาน พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๘๓๓ งาน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๗๖ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ งาน คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๒ และวิธีคัดเลือก จำนวน ๑ งาน คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๒

ตารางที่ ๒

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคา	วิธีคัดเลือก	
ตุลาคม ๒๕๖๖	๕๘	-	-	๕๘
พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๖๐	-	-	๖๐
ธันวาคม ๒๕๖๖	๖๔	๑	-	๖๕
มกราคม ๒๕๖๗	๖๙	-	-	๖๙
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๗๐	-	๑	๗๑
มีนาคม ๒๕๖๗	๖๑	-	-	๖๑
เมษายน ๒๕๖๗	๗๘	-	-	๗๘
พฤษภาคม ๒๕๖๗	๖๘	-	-	๖๘
มิถุนายน ๒๕๖๗	๗๐	-	-	๗๐

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคา	วิธีคัดเลือก	
กรกฎาคม ๒๕๖๗	๘๐	-	-	๘๐
สิงหาคม ๒๕๖๗	๘๑	-	-	๘๑
กันยายน ๒๕๖๗	๗๔	-	-	๗๔
รวม (เรื่อง)	๘๓๓	๑	๑	๘๓๕

ตารางที่ ๓

ตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๒,๑๒๓,๑๓๖.๖๗	๖๘.๗๐
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๗๘๐,๐๐๐.๐๐	๔.๔๒
๓. วิธีคัดเลือก	๔,๗๔๓,๐๐๐.๐๐	๒๖.๘๘
รวม	๑๗,๖๔๖,๑๓๖.๖๗	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๓ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลปทุมราชวงศา ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๑๗,๖๔๖,๑๓๖.๖๗ บาท พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๑๒,๑๒๓,๑๓๖.๖๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๗๐ และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเงิน ๗๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๔๒ และวิธีคัดเลือก คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๘๘

สรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๘๓๓ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๑๒๓,๑๓๖.๖๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๗๐
๒. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๔๒
๓. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก จำนวน ๑ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๗๔๓,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๘๘

ปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิดในช่วงเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้
๒. ระบบ e-gp ทำงานขัดข้อง ไม่ต่อเนื่อง และมีการปรับปรุง Web site เป็นประจำ ทำให้เกิดความล่าช้า ต้องใช้เวลานานในการปฏิบัติงาน

๓. ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ หนังสือเวียน และคำวินิจฉัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก มีความยุ่งยากซับซ้อน ไม่ชัดเจน เป็นปัญหาในการตีความในการปฏิบัติงานส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน

๔. ผู้ต้องการใช้พัสดุ ยังขาดการวางแผนล่วงหน้า และไม่ได้เผื่อระยะเวลาสำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งผลให้ได้พัสดุไม่ทันต่อความต้องการใช้งานและกระทบกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี

๕. ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ขาดความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับการบริหารสัญญาและการตรวจรับงานตามข้อกำหนดของสัญญา

๖. จำนวนโครงการการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้

๗. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุบางประการมีความไม่ชัดเจน และบางรายการมีความซับซ้อน อาจส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการจัดซื้อจัดจ้าง

### แนวทางแก้ไขปัญหา

๑. มีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ละเอียดรอบคอบและรัดกุม ให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการให้มากที่สุด

๒. ผู้ต้องการใช้พัสดุมีการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายและให้ความสำคัญต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

๓. ผู้ที่ต้องการใช้พัสดุต้องกำหนดรายละเอียดของพัสดุที่ต้องการใช้ให้ครบถ้วนชัดเจน

๔. เจ้าหน้าที่ควรได้เข้ารับการอบรม เพื่อศึกษาข้อกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง

๕. จัดอบรมการจัดทำขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ แก่เจ้าหน้าที่พัสดุและผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ