

คูฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลปทุมราชวงศา

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ นั้น

เทศบาลตำบลปทุมราชวงศา ได้จัดทำผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายปราโมทย์ อินลี)

นายกเทศมนตรีตำบลปทุมราชวงศา

ผู้ตรวจ/ปลัด
ผู้แทน/หัวหน้ากอง
พิมพ์

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลปทุมราชวงศา ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จากข้อมูลรายงานการก่องหน้าผู้กัพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. การจัดซื้อจัดจ้างจากเทศบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 - ๑.๑ การจัดซื้อ จำนวน ๑๙๘ งาน
 - ๑.๒ การจัดจ้าง จำนวน ๖๓๖ งาน
๒. การจัดซื้อจัดจ้างจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 - ๒.๑ การจัดจ้าง จำนวน ๒ โครงการ
๓. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม พ.ศ. ๒๕๖๗
 - ๓.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน ๑ โครงการ
 - ๓.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๓ โครงการ

ตารางที่ ๑

ตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน(งาน/โครงการ)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๘๓๕	๙๙.๔๐
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๕	๐.๖๐
๓. วิธีคัดเลือก	-	๐.๐๐
รวม	๘๔๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลปทุมราชวงศา ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น ๘๔๐ งาน พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๘๓๕ งาน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๐ และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕ งาน คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๐

ตารางที่ ๒

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคา	วิธีคัดเลือก	
ตุลาคม ๒๕๖๖	๕๘	-	-	๕๘
พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๖๒	-	-	๖๒
ธันวาคม ๒๕๖๖	๖๙	-	-	๖๙
มกราคม ๒๕๖๗	๘๓	-	-	๘๓
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๕๖	-	-	๕๖
มีนาคม ๒๕๖๗	๗๑	-	-	๗๑
เมษายน ๒๕๖๗	๖๔	-	-	๖๔
พฤษภาคม ๒๕๖๗	๘๒	-	-	๘๒
มิถุนายน ๒๕๖๗	๖๔	๒	-	๖๖

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคา	วิธีคัดเลือก	
กรกฎาคม ๒๕๖๗	๖๔	๒	-	๖๖
สิงหาคม ๒๕๖๗	๗๙	๑	-	๘๐
กันยายน ๒๕๖๗	๘๓	-	-	๘๓
รวม (เรื่อง)	๘๓๕	๕	-	๘๔๐

ตารางที่ ๓

ตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๓,๑๗๐,๐๑๓.๒๙	๗๒.๑๑
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๕,๐๙๒,๗๕๐.๐๐	๒๗.๘๙
๓. วิธีคัดเลือก	-	-
รวม	๑๘,๒๖๒,๗๖๓.๒๙	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๓ จะเห็นว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลพุมราชวงศา ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๑๘,๒๖๒,๗๖๓.๒๙ บาท พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๑๓,๑๗๐,๐๑๓.๒๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๑๑ และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเงิน ๕,๐๙๒,๗๕๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๘๙

สรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๘๓๕ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๑๗๐,๐๑๓.๒๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๑๑

๒. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๙๒,๗๕๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๘๙

ปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิดในช่วงเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

๒. ระบบ e-gp ทำงานขัดข้อง ไม่ต่อเนื่อง และมีการปรับปรุง Web site เป็นประจำ ทำให้เกิดความล่าช้า ต้องใช้เวลานานในการปฏิบัติงาน

๓. ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ หนังสือเวียน และคำวินิจฉัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก มีความยุ่งยากซับซ้อน ไม่ชัดเจน เป็นปัญหาในการตีความในการปฏิบัติงานส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน

๔. ผู้ต้องการใช้พัสดุ ยังขาดการวางแผนล่วงหน้า และไม่ได้เผื่อระยะเวลาสำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งผลให้ได้พัสดุไม่ทันต่อความต้องการใช้งานและกระทบกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี

๕. ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ขาดความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับการบริหารสัญญาและการตรวจรับงานตามข้อกำหนดของสัญญา

๖. จำนวนโครงการการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้

๗. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุบางประการมีความไม่ชัดเจน และบางรายการมีความซับซ้อน อาจส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการจัดซื้อจัดจ้าง

แนวทางแก้ไขปัญหา

๑. มีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ละเอียดรอบคอบและรัดกุม ให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการให้มากที่สุด

๒. ผู้ต้องการใช้พัสดุมีการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายและให้ความสำคัญต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

๓. ผู้ที่ต้องการใช้พัสดุต้องกำหนดรายละเอียดของพัสดุที่ต้องการใช้ให้ครบถ้วนชัดเจน

๔. เจ้าหน้าที่ควรได้เข้ารับการอบรม เพื่อศึกษาข้อกำหนด ระเบียบ หนังสือสั่งการ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง

๕. จัดอบรมการจัดทำขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ แก่เจ้าหน้าที่พัสดุและผู้เกี่ยวข้อง ในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ