

คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลปทุมราชวงศา ๒๕๖๗

ชื่องาน : การตรวจสอบหลักทรัพย์ของลูกหนี้ตามคำขอของหน่วยงานอื่น

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา*
๑. รับคำขอตรวจสอบหลักทรัพย์ของลูกหนี้	๓๐ นาที
๒. ทำบันทึกเสนอความเห็นถึงหัวหน้าส่วนราชการ ดังนี้ ๒.๑ ตรวจสอบการเป็นคู่สัญญาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยทำหนังสือภายใน แจ้งกองพัสดุและทรัพย์สิน ๒.๒ ตรวจสอบการมีหลักทรัพย์หรือสิทธิใด ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ โดยแจ้ง กองคลัง	๑ วัน
๓. กองพัสดุและทรัพย์สิน และกองคลัง แจ้งผลการตรวจสอบ	๗ วัน
๔. รายงานผลการตรวจสอบหลักทรัพย์ของลูกหนี้ ต่อนายกเทศมนตรี ตำบลปทุมราชวงศา และทำหนังสือภายนอกแจ้งผลการตรวจสอบให้ หน่วยงานอื่นทราบ	๑ วัน

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖

๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

* ระยะเวลาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความจำเป็นเหมาะสม